

ÜLDHOOLDUSESSE UUTE KLIENTIDE VASTUVÕTMISE KORD

1. Südamekodusse vastuvõtmisel tuleb kliendil esitada:
 - 1.1. kehtiv Eesti kodaniku pass või ID-kaart või välismaalase pass koos kehtiva elamisloaga või mõne eelmainitud dokumendi koopia;
 - 1.2. perearsti teatis hooldust vajava kliendi tervisliku seisundi kohta ja/või haigla väljavõtte haigusloost;
 - 1.3. kliendi raviplaan;
 - 1.4. puude olemasolu korral koopia kehtivast arstliku ekspertiisi otsusest puude raskusastme või töövõimetuse protsendi kohta;
 - 1.5. andmed pensioni suuruse kohta (kui teenuse osutamise seonduvaid kulusi kaetakse kliendi pensioni arvelt);
 - 1.6. kliendi elukohajärgse omavalitsuse korraldus hooldekodusse paigutamise ja hoolduskulude osaluse katmise kohta (kui omavalitsus osaleb kulude katmisel), milles näidatakse ära ka hooldekodusse paigutatavale isikule kulusmaks jätav summa;
 - 1.7. kliendilt viimase 48h jooksul võetud proov viirushaiguste puudumise osas;
 - 1.8. muud täiendavad dokumendid, mis on vajalikud kliendi seisundi tuvastamiseks ja temale teenuse osutamiseks ning vähendamaks Südamekodu teiste klientide võimalikku haigestumise riski.

2. Vähendamaks Südamekodu olemasolevate klientide ning töötajate haigestumise riski on Südamekodul õigus uue kliendi vastuvõtmisel paigutada klient Südamekodu poolt määratud ajaks karantiini ja seejuures oluliselt piirata uue kliendi liikumist Südamekodus.

Südamekodu juhataja võib vajadusel iseseisvalt kehtestada ülaltoodust detailsemaid juhiseid vähendamaks Südamekodu klientide ja töötajate haigestumise riski.

3. Südamekodu kohustused seoses teenuse osutamisega algavad alates kliendiga teenuse osutamiseks lepingu sõlmimisest.

4. Kliendi paigutamine tuppa toimub vastavalt kliendi tervislikule seisundile, erivajadusele, eale, soole ja olemasolevatele võimalustele.

5. Hiljemalt 7 päeva jooksul kliendi vastuvõtmisest teostab Südamekodu kliendi põhjaliku läbivaatuse tuvastamaks täpse kliendi tervisliku seisundi ja teenusvajaduse.